

Regulamin Rady Rodziców przy Liceum Ogólnokształcącym im. Władysława Zawadzkiego w Wisznicach

§ 1

Zakres i przedmiot działania

- 1) Rada Rodziców jest kolegialnym reprezentantem rodziców i prawnych opiekunów wszystkich uczniów szkoły, współpracującym z Dyrekcją, Radą Pedagogiczną, Samorządem uczniowskim, organami prowadzącymi oraz nadzorującymi. organizacjami działającymi na terenie szkoły oraz instytucjami pozaszkolnymi.
- 2) Siedzibą Rady Rodziców jest szkoła.
- 3) Rada Rodziców. prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonych przez siebie:
 - rocznego planu pracy
 - rocznego planu finansowego
 - wpływów i wydatków.

§ 2

Cele i zadania

Rada Rodziców jest organizacją wewnątrz szkolną mającą na celu:

- 1) Zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku.
- 2) Przedstawienie nauczycielom oraz władzom szkolnym i oświatowym opinii rodziców (opiekunów) we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
- 3) Upowszechnianie wśród rodziców przy współpracy z organizacjami oświatowymi i społecznymi wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo wychowawczych rodziny i szkoły.
- 4) Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania, profilaktyki i opieki oraz udzielanie pomocy materialnej w tym zakresie.
- 5) Podejmowanie działań mających na celu pozyskanie środków finansowych dla szkoły.

§ 3

Organizacja i zasady działania Rady Rodziców

- 1) Rada Rodziców składa się z przedstawicieli rodziców po jednym z każdej klasy. Wybory do Rady będą przeprowadzone najpóźniej do dnia 31 października danego roku na zebraniu sprawozdawczo - wyborczym.
- 2) W pracach Rady Rodziców mogą brać udział z głosem doradczym przedstawiciele instytucji współpracujących ze szkołą.
- 3) W posiedzeniach Rady Rodziców może brać udział Dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego zastępca lub przedstawiciel Rady Pedagogicznej. Przy podejmowaniu uchwały głos Dyrektora oraz innych osób zaproszonych jest głosem doradczym.

§ 4

- 1) Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy zapewnieniu uczestnictwa w głosowaniu więcej niż połowy członków Rady Rodziców.
- 2) Uchwały Rady Rodziców w okresach między zebraniem są obowiązujące dla wszystkich rodziców.

§ 5

- 1) W przypadkach podjęcia przez Radę Rodziców uchwały sprzecznej z prawem lub ważnym interesem szkoły, Dyrektor może zawiesić jej wykonanie i w terminie 14 dni powinien uzgodnić z Radą Rodziców dalszy tok postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.
- 2) W przypadku braku uzgodnienia Dyrektor szkoły lub Rada Rodziców przekazuje sprawę organowi prowadzącemu liceum.

§ 6

Szczegółowy tryb przeprowadzonych wyborów

- 1) Wyboru do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców każdym roku szkolnym.
- 2) Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala Dyrektor szkoły.
- 3) Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
- 4) Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
- 5) Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
- 6) Zadania wychowawcy oddziału podczas wyborów do rady oddziałowej:
 - a) powołanie komisji skrutacyjnej,
 - b) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur
 - c) nadzorowanie przebiegu głosowania
 - d) podanie wyników głosowania.
- 7) Zadania komisji skrutacyjnej
 - a) przygotowanie kart do głosowania
 - b) przeprowadzenie głosowania

- c) policzenie głosów i przekazanie wyników głosowania przewodniczącemu
- 8) Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do rady oddziałowej.
 - 9) Zgłoszenia kandydatów do rady oddziałowej mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
 - 10) Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
 - 11) Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
 - 12) Na karcie do głosowania wpisuje się nazwisko swojego kandydata.
 - 13) Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
 - 14) W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
 - 15) Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.
 - 16) Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.
 - 17) W przypadku rezygnacji przedstawiciela rodziców danej klasy, na jego miejsce wchodzi nowy członek wybrany na najbliższym zebraniu rodziców.
 - 18) Przedstawiciele rad klasowych reprezentują klasę na forum Rady Rodziców i wchodzi w skład Zarządu Rady.
 - 19) Przewodniczący Rady Rodziców organizuje jej prace oraz reprezentuje Radę Rodziców przed Dyrekcją szkoły oraz na zewnątrz szkoły.

§ 7

Kompetencje Rady Rodziców

Do kompetencji Rady Rodziców należą następujące zadania:

- 1) występowanie do Dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
- 2) uchwalanie w porozumieniu z Radą Rodziców programu wychowawczego szkoły oraz programu profilaktyki; jeśli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną, program wychowawczy szkoły lub profilaktyki ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny; program ustalony przez Dyrektora obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną,
- 3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania w szkole,

- 4) opiniowanie projektu planu finansowego przez Dyrektora szkoły.
- 5) opracowanie projektu planu pracy i preliminarza wydatków Rady Rodziców.
- 6) organizowanie w porozumieniu z Dyrektorem liceum zebrania Rady oraz zebrania wszystkich rodziców,
- 7) organizowanie współpracy z Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną w zakresie doskonalenia organizacji pracy liceum, prezentowania opinii rodziców we wszystkich sprawach ważnych dla szkoły, uczniów i rodziców, angażowanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki,
- 8) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły na działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.

§ 8

Zarząd komitetu Rady Rodziców na zebraniu wyborczym w głosowaniu tajnym wybiera:

- przewodniczącego Rady Rodziców.
- zastępcę Przewodniczącego Rady Rodziców.
- sekretarza Rady Rodziców

§ 9

Fundusze Rady Rodziców

- 1) Fundusze Rady Rodziców pochodzą z dobrowolnych składek rodziców. Wysokość składek ustala Zarząd Rady Rodziców. Pozostałe fundusze mogą pochodzić także z innych źródeł, w tym z własnej działalności i wpływów od instytucji. Przedsiębiorstw, osób fizycznych.
- 2) Fundusze Rady Rodziców przeznaczone będą w szczególności na:
 - a) pomoc materialną dla potrzebujących uczniów,
 - b) nagrody dla najlepszych uczniów
 - c) działalność dydaktyczną i wychowawczą liceum,
 - d) poprawę bazy materialnej szkoły.

§ 10

- 1) Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na zatwierdzonym planie finansowym wydatków.
- 2) Zmiany w zatwierdzonym preliminarzu wydatków mogą być dokonywane na podstawie uchwały Rady Rodziców po stwierdzeniu ważnego interesu szkoły.

§ 11

- 1) Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.
- 2) Środki finansowe Rady Rodziców mogą być uruchamiane po uzyskaniu zgody Przewodniczącego lub Zastępcę Rady Rodziców i zaopiniowaniu przez Dyrektora szkoły.
- 3) Dokumenty finansowe muszą być zatwierdzone przed księgowaniem przez Członka Zarządu Rady Rodziców pod względem merytorycznym oraz Dyrektora szkoły pod względem formalnym.

§ 12

Postanowienia końcowe

- 1) Rada Rodziców działa społecznie.
- 2) Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.
- 3) Rada Rodziców używa pieczęci podłużnej „Rada Rodziców przy Liceum Ogólnokształcącym w Wisznicach”.
- 4) Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem jego zatwierdzenia tj. 23.09.2011r.

§ 13

W sprawach nienormowanych stosuje się przepisy obowiązujące jednostki i zakłady budżetowe.

§ 14

Gospodarka Finansowa i rachunkowość Rady Rodziców

Fundusze Rady Rodziców pochodzą z:

- dobrowolnych składek rodziców
- dochodów osiągniętych przez Radę Rodziców
- dotacji oraz darowizn od instytucji, zakładów „, organizacji i osób prywatnych.

§ 15

Odpowiedzialnym za całokształt działalności finansowo - gospodarczej Rady Rodziców jest Prezydium Rady, do którego obowiązków należy:

- Czuwanie nad pełną i rytmiczną realizacją planowanych dochodów oraz zgodnych z przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami dokonywaniem wydatków.

§ 16

Za zgodność gospodarki finansowej z przepisami obowiązującymi jednostki gospodarki uspołecznionej odpowiada Rada Rodziców oraz Dyrektor szkoły.

§ 17

- 1) Podstawą działalności finansowo - gospodarczej Rady Rodziców jest roczny plan finansowy.
- 2) Plan finansowy opracowuje się oddzielnie na każdy rok szkolny.
- 3) Dochody i wydatki planuje się według poszczególnych źródeł pochodzenia oraz według przeznaczenia środków.

§ 18

Prezydium Rady składa sprawozdanie z przebiegu wykonania planu finansowego na spotkaniu Zarządu Rady Rodziców na zakończenie roku szkolnego.

§ 19

- 1) W początkach listopada następnego roku szkolnego Przewodniczący Rady Rodziców składa pełne sprawozdanie z wykonania planu finansowego za ubiegły rok szkolny na ogólnoszkolnym zebraniu rodziców.
- 2) Sprawozdanie finansowe sporządza się na podstawie, prowadzonej dokumentacji.

§ 20

- 1) Działalność finansowo - gospodarcza Rady Rodziców może być kontrolowana w trybie nadzoru przez organ administracji szkolnej po wcześniejszym powiadomieniu.
- 2) Spostrzeżenia w formie uwag i wniosków składają na piśmie Przewodniczący Rady Rodziców, do Prezydium Rady i Dyrektorowi szkoły.

§ 21

Zakupione ze środków Rady Rodziców przedmioty i pomoce naukowe przekazuje się szkole na podstawie noty księgowej. Dyrektor szkoły zobowiązany jest: na dowodzie przekazania zamieścić odpowiednią adnotację.

§ 22

Rada Rodziców może dokonywać wpłat pieniężnych na rzecz młodzieży lub wydania określonych przedmiotów z tytułu przyznanej pomocy materialnej, nagród, premii itp. według imiennego wykazu zatwierdzonego przez Radę Rodziców i Dyrektora szkoły.

§ 23

Wszelkie umowy, jak też inne dokumenty mające wpływ na stan przyszłych zobowiązań płatniczych Rad Rodziców, wymagają poza podpisami osób upoważnionych do działania w imieniu Rady Rodziców, akceptacji Dyrektora szkoły.

§ 24

W sprawach nienormowanych w regulaminie dotyczących prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości stosuje się przepisy obowiązujące jednostki budżetowe.

RADA RODZICÓW
przy Liceum Ogólnokształcącym
w Władzicach

Amo

Waduz

MK

Gotoś M

Pelw.

Z. J.

Władzicach