

REGULAMIN INTERNATU PRZY LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM im. WŁADYSŁAWA ZAWADZKIEGO W WISZNICACH

Podstawa prawna:

- art. 98 ust. 1 pkt 24, art. 107, 131, 135 oraz 145 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2026 r. poz. 820)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli. Tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 2736 wraz z najnowszymi zmianami (m.in. Dz. U. z 2025 r. poz. 849 oraz z 2026 r. poz. 130 i poz. 1090)
- Statut Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Zawadzkiego w Wisznicach

§1

Cele i zadania Internatu

I. Internat:

1. Umożliwia uczniom naukę i wspomaga opiekuńczo-wychowawczą rolę szkoły i rodziny.
2. Stwarza warunki do rozwoju zainteresowań i uzdolnień.
3. Realizuje funkcję opiekuńczo-wychowawczą w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
4. Dąży do usamodzielnienia wychowanków i przygotowuje ich do dorosłego życia.

II. Do zadań Internatu należy:

1. Zapewnienie wychowankom zakwaterowania i całodziennego wyżywienia.
2. Zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych.
3. Zapewnienie właściwych warunków do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień.
4. Kształtowanie zaradności życiowej wychowanków.
5. Kształtowanie nawyków samodzielnego wykonywania różnych prac porządkowo-gospodarczych.
6. Motywowanie do uczestnictwa w życiu kulturalnym.
7. Organizowanie imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych.

§2

Organizacja Internatu

1. Internat zapewnia 93 miejsca.
2. Jedna grupa wychowawcza liczy do 35 wychowanków.
3. Internat czynny jest od niedzieli (godz.16.00) do piątku (godz. 16.00).
4. Rozkład dnia w Internacie:
 - 6.30 - pobudka
 - 6.30 - 7.30 - toaleta poranna
 - 6.30 - 7.55 - śniadanie, zdawanie pokoi wychowawcom grup
do 7.55 - opuszczenie internatu przez wychowanków
 - 8.00 - 15.10 - zajęcia szkolne
 - 15.10 - 15.30 - czas wolny i zajęcia planowane
 - 15.30 - 17.30 - nauka własna
 - 17.30 - 19.00 - kolacja
 - 17.30 - 20.00 - czas wolny
do 21.45 - zdawanie pokoi wychowawcom grup
 - 21.00 - 22.00 - toaleta wieczorna
 - 22.00 - 6.30 - cisza nocna
5. Rozkład dnia może ulegać zmianom w zależności od potrzeb.

§3

Prawa wychowanków

I. Wychowankowie Internatu mają prawo do:

1. Zakwaterowania i wyżywienia.
2. Udziału we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz w zajęciach prowadzonych przez placówki działające w środowisku.
3. Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie.
4. Korzystania z pomieszczeń, urządzeń i sprzętu będącego na wyposażeniu internatu zgodnie z jego przeznaczeniem i o wyznaczonych porach.
5. Nauki oraz korzystania z audycji telewizyjnych, filmów (po godz. 22.00 za zgodą dyżurnego wychowawcy).

6. Współdziału w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu.
7. Przyjmowania osób odwiedzających na korytarzu lub stołówce szkolnej do godz.15.30 (w uzasadnionych przypadkach wychowawca pełniący dyżur może przedłużyć czas odwiedzin) oraz w godzinach 19.00 – 20.00.
8. Przyjmowania osób odwiedzających w pokojach mieszkalnych tylko za zgodą wychowawcy.

§4

Obowiązki wychowanków

I. Wychowankowie internatu mają obowiązek:

1. Systematycznego uczenia się, racjonalnego wykorzystywania czasu przeznaczonego na naukę własną.
2. Przestrzegania przepisów bhp i p.poż. .
3. Punktualnego i systematycznego uczęszczania na zajęcia szkolne.
4. Zmiany obuwia w internacie.
5. Przestrzegania zasad kulturalnego zachowania się w każdym miejscu.
6. Pełnienia dyżurów porządkowych.
7. Wpisywania się do karty wyjść i wyjazdów
8. Zgłaszania nieobecności w internacie.
9. Informowania wychowawcę o wyjeździe z internatu i telefonicznym zwolnieniu przez rodzica.
10. Przestrzegania rozkładu dnia.
11. Dbania o czystość i estetykę w pomieszczeniach i otoczeniu internatu.
12. Przestrzegania higieny osobistej i schludnego wyglądu.
13. Szanowania mienia internatu oraz własności innych wychowanków.
14. Zgłaszania zauważonych usterek zagrażających bezpieczeństwu.
15. Informowania wychowawców o wszelkich niedyspozycjach zdrowotnych.
16. Regularnego uiszczania opłat za wyżywienie; w przypadku zalegania z opłatami powyżej dwóch miesięcy, rodzic zostaje pisemnie zobowiązany do uregulowania zaległości w ciągu dwóch tygodni. W przypadku nieuiszczenia opłaty wychowanek zostanie usunięty z listy mieszkańców internatu, a w kolejnym roku szkolnym umieszczony na liście rezerwowej przyjęć do internatu.

17. Odpowiedzialności materialnej za zniszczone mienie w pokojach mieszkalnych i pomieszczeniach użytkowych.
18. Przechowywania pieniędzy i cennych rzeczy w szafce osobistej.
19. Pozostawiania klucza do pokoju w czasie nieobecności wychowanków w pokoju wychowawców.
20. W przypadku zagubienia klucza do pokoju wychowankowie mają obowiązek niezwłocznego powiadomienia wychowawcy o tym fakcie i pokrycia całkowitego kosztu dorobienia klucza.
21. Segregowania śmieci. Niestosowanie się do tego obowiązku może skutkować wzrostem opłat .
22. Zdania posprzątanego pokoju dyżurującemu wychowawcy do godziny 7.55 i 21.45.
23. Przechowywania munduru w podpisanych pokrowcach.

§5

Zakazy

I. Wychowankom zabrania się:

1. Posiadania i spożywania napojów alkoholowych, napojów energetycznych oraz przebywania w stanie wskazującym na spożycie alkoholu.
2. Posiadania, przyjmowania i rozprowadzania narkotyków oraz innych środków odurzających.
3. Przywłaszczania cudzego mienia.
4. Posiadania, palenia papierosów i e-papierosów na terenie internatu.
5. Siadania na parapetach i wychylania się przez okno.
6. Zamykania pokoi od wewnątrz w czasie wolnym, nauki własnej oraz ciszy nocnej.
7. Samowolnego opuszczania internatu bez wiedzy i zgody wychowawcy.
8. Posiadania przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu wychowanków.
9. Posiadania czajników, żelazek, opiekaczy i innych urządzeń AGD i RTV.
10. Samowolnego przeprowadzania się do innego pokoju.
11. Samowolnego przenoszenia mebli i sprzętu z pokoju do pokoju.
12. Przesuwania mebli w pokojach mieszkalnych bez zgody wychowawcy.
13. Wynoszenia naczyń ze stołówki.
14. Przebywania w pokoju pod nieobecność mieszkających tam osób.
15. Przebywania w nie swoim pokoju po godz. 21:30.
16. Leżenia w łóżku więcej niż jednej osobie.
17. Słuchania głośnej muzyki w pokojach i pomieszczeniach wspólnego użytkowania.

§6

Samorząd internatu

1. W internacie działa samorząd, który jest organem przedstawicielskim wszystkich jego mieszkańców.
2. Samorząd Internatu tworzą reprezentanci ogółu mieszkańców internatu wybierani w głosowaniu na okres jednego roku szkolnego.
3. W skład samorządu Internatu wchodzi: przewodniczący, zastępca, skarbnik.
4. Do zadań Samorządu Internatu należy:
 - 1) Organizowanie wzajemnej pomocy w nauce.
 - 2) Inicjowanie działalności kulturalnej, sportowej i rozrywkowej.
 - 3) Reprezentowanie mieszkańców internatu w ważnych sprawach ich dotyczących.

§7

Warunki i sposób oceniania zachowania uczniów mieszkających w internacie

I. Podstawy prawne i regulaminowe

Ocena zachowania uczniów mieszkających w internacie opiera się na:

1. Regulaminie internatu (uchwalonym przez radę pedagogiczną i samorząd internatu),
2. Statucie szkoły (zawierającym kryteria oceny zachowania),
3. Przepisach dotyczących placówek opiekuńczo-wychowawczych,
4. Prawach i obowiązkach uczniów wynikających ze statutu oraz regulaminu internatu.

II. Cele oceny zachowania

Ocena zachowania w internacie ma na celu wspieranie rozwoju społecznego uczniów, kształtowanie odpowiedzialności oraz zapewnienie harmonii w życiu internackim. Celem oceny zachowania jest:

- kształtowanie odpowiedzialności za własne postępowanie;
- wzmacnianie pozytywnych wzorców zachowań i eliminowanie zachowań niepożądanych;
- wspieranie ucznia w rozwoju umiejętności społecznych, samodzielności oraz współpracy z innymi mieszkańcami internatu;
- dbałość o dobre relacje w grupie internackiej oraz respektowanie zasad współżycia społecznego.

III. Rodzaje oceny zachowania

Ocena zachowania jest procesem ciągłym i uwzględnia bieżące działania ucznia w kontekście wspólnoty internackiej.

Ocena zachowania w internacie ma charakter:

- **Słowny**, kształtujący postawy uczniów poprzez bieżącą informację zwrotną,
- **Wspierający**, pomagający uczniowi zrozumieć skutki jego działań i rozwijać pozytywne nawyki,
- **Kształtujący**, czyli wskazujący na mocne strony ucznia, a także obszary, które wymagają poprawy, aby wspierać jego rozwój społeczny i emocjonalny.

IV. Kryteria oceny zachowania

Oceny dokonuje się na podstawie poniższych kryteriów:

1. Przestrzeganie regulaminu internatu:

- punktualność w przestrzeganiu harmonogramu internatu, w tym ciszy nocnej,
- dbanie o porządek i czystość w pomieszczeniach prywatnych i wspólnych,
- respektowanie zasad bezpieczeństwa i regulaminu internatu (np. zakaz opuszczania terenu bez zgody, przestrzeganie zakazów związanych z używkami).

2. Kultura osobista i relacje z rówieśnikami:

- poszanowanie praw innych osób, w tym opiekunów, personelu oraz innych mieszkańców,
- rozwiązywanie konfliktów w sposób pokojowy i bez przemocy,
- przejawianie postawy empatii i gotowości do pomocy innym mieszkańcom.

3. Odpowiedzialność za mienie:

- dbanie o mienie internatu oraz poszanowanie prywatnej własności innych uczniów,
- odpowiedzialne korzystanie z wyposażenia i zgłaszanie uszkodzeń.

4. Zaangażowanie w życie internatu:

- uczestnictwo w życiu wspólnoty internackiej, aktywny udział w organizowanych, wydarzeniach i spotkaniach,
- podejmowanie inicjatyw na rzecz poprawy życia w internacie,
- wspieranie pozytywnej atmosfery w grupie.

5. Zachowanie w sytuacjach trudnych i kryzysowych:

- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa,
- zgłaszanie nieprawidłowości i odpowiedzialne zachowanie się w sytuacjach kryzysowych.

IV. Formy oceny

1. Codzienna obserwacja i słowna informacja zwrotna:

- Wychowawcy systematycznie przekazują uczniom informacje zwrotne dotyczące ich zachowania w formie pochwał, sugestii lub upomnień. Należy dążyć do tego, aby

informacje zwrotne miały charakter pozytywnie motywujący i ukierunkowany na dalszy rozwój.

2. Rozmowy wspierające.

- Wychowawcy prowadzą indywidualne rozmowy z uczniami w celu omówienia ich postępowania oraz wspólnego wypracowania sposobów poprawy zachowania lub rozwiązania problemów.

3. Pochwały i uwagi w dzienniku elektronicznym.

- Wychowawcy na bieżąco odnotowują w dzienniku elektronicznym uwagi. Mogą one być zarówno pozytywne (pochwały za przykładowe zachowanie), jak i negatywne (upomnienia za łamanie zasad).

VI. Procedura oceny

1. Pozytywna informacja zwrotna:

- wychowawcy przekazują pochwały za konkretne, pozytywne działania, np. pomoc innym, dbanie o porządek, aktywność w wydarzeniach internatu.

2. Interwencje wspierające:

- w przypadku trudności lub negatywnych zachowań, wychowawcy w pierwszej kolejności przeprowadzają rozmowę wyjaśniającą i wspierającą z uczniem. Jej celem jest zrozumienie przyczyn zachowania i wspólne ustalenie planu działania.

3. Rozmowy z wychowawcą klasy:

- o każdym negatywnym zachowaniu wychowawca internatu informuje wychowawcę klasy, oraz psychologa szkolnego i pedagoga. Po czym wspólnie podejmują działania naprawcze.

§8

Nagrody

I. Wychowanek może być nagradzany za:

1. dobre wyniki w nauce,
2. wysoką kulturę osobistą,
3. aktywny udział w pracach na rzecz internatu i środowiska,
4. pomoc koleżeńską w nauce.

II. Nagroda może być udzielona na wniosek wychowawcy grupy, wychowawcy internatu i kierownika internatu lub zespołu wychowawców internatu.

III. Rodzaje przyznawanych nagród:

1. pochwała słowna lub pisemna,
2. list pochwalny do rodziców,
3. dyplom lub nagroda rzeczowa.
4. dodatkowo przyznawanie nagród reguluje statut szkoły.

Kary**I. Wychowanek może być ukarany za:**

1. lekceważenie obowiązków szkolnych,
2. naruszenie nietykalności osobistej,
3. niszczenie mienia internatu,
4. posiadanie, spożywanie oraz przebywanie pod wpływem alkoholu,
5. posiadanie, zażywanie, rozprowadzanie oraz przebywanie pod wpływem środków psychoaktywnych,
6. kradzież, przywłaszczenie, wyłudzenie, szantaż, groźby,
7. nieprzestrzeganie regulaminu,
8. łamanie obowiązujących przepisów prawa,
9. przemoc fizyczną, psychiczną oraz cyberprzemoc,
10. samowolne opuszczenie internatu,
11. niewłaściwe i aroganckie zachowanie wobec wychowawców oraz innych pracowników internatu,
12. palenie oraz posiadanie papierosów i e-papierosów na terenie internatu oraz szkoły,
13. stwarzanie zagrożenia dla siebie i innych członków społeczności internatu, posiadanie w internacie niebezpiecznych narzędzi,
14. za inne zachowania niezgodne z obowiązującymi normami moralnymi,
15. posiadania i spożywania napojów energetycznych.

II. Kara może być udzielona w następujących formach:

1. upomnienie ustne,
2. wpisanie uwagi do dziennika elektronicznego,
3. pobyt warunkowy na czas określony,
4. w skrajnych przypadkach usunięcie z internatu.
5. dodatkowo nakładanie kar reguluje statut szkoły.

III. Pobyt warunkowy na czas określony w cyklu kształcenia stosuje się w następujących przypadkach:

1. nagminnego naruszania regulaminu,
2. spożywania, przebywania pod wpływem alkoholu,
3. posiadania, zażywania i rozprowadzania substancji psychoaktywnych,

4. stosowania fizycznej, psychicznej formy przemocy oraz cyberprzemocy,
 5. samowolnego opuszczenia internatu,
 6. kradzież, przywłaszczenie, wyłudzenie, szantaż, groźby,
 7. naruszenie nietykalności osobistej,
 8. stwarzanie zagrożenia dla siebie i innych członków społeczności internatu, posiadanie w internacie niebezpiecznych narzędzi,
 9. łamanie obowiązujących przepisów prawa.
- IV. Wychowanek przebywający warunkowo na czas określony może zostać usunięty z internatu w przypadku ponownego naruszenia któregokolwiek podpunktu punktu III
- V. Decyzję o skreśleniu ucznia z listy wychowanków internatu podejmuje dyrektor szkoły na wniosek kierownika internatu, po zasięgnięciu opinii zespołu wychowawczego. Decyzja podejmowana jest z uwzględnieniem okoliczności zdarzenia, dotychczasowych oddziaływań wychowawczych oraz prawa ucznia do przedstawienia swojego stanowiska.

§ 10

Zasady rekrutacji do internatu

I.

1. O przyjęcie do internatu może ubiegać się każdy uczeń Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Zawadzkiego mający utrudniony dojazd do szkoły.
2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych do internatu może być przyjęty uczeń mieszkający w Wisznicach. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Szkoły.

II.

1. Podanie o przyjęcie do internatu składa się w następujących terminach:
 - uczniowie klas II, III i IV – do 30 czerwca;
 - uczniowie klas I ubiegający się o miejsce w internacie - do 30 lipca;
 - uczniów, którzy rozpoczynają naukę w szkole należy złożyć do 30 czerwca.
2. Osoby ubiegające się o pobyt w internacie składają podania na ustalonych przez szkołę formularzach.
3. Podanie o przyjęcie do internatu powinno być złożone:
 - w przypadku uczniów klas I w sekretariacie szkoły,
 - w przypadku uczniów klas II, III i IV do kierownika internatu.

III.

1. O przyjęciu do internatu decyduje komisja rekrutacyjna powołana Zarządzeniem Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w składzie:
 - Dyrektor lub wicedyrektor,
 - kierownik internatu,

- wychowawca internatu,
- wychowawcy klas uczniów ubiegających się o miejsce w internacie.

IV.

1. Do internatu w pierwszej kolejności są przyjmowani wszyscy uczniowie klas I ubiegający się o miejsce w internacie.
2. Do internatu zostaną przyjęci wszyscy uczniowie, którzy już mieszkali w internacie a uzyskali średnią ocen 4.0.
3. Do internatu poza rekrutacją, zostaną przyjęci uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
4. Do internatu poza rekrutacją, zostaną przyjęci uczniowie posiadający orzeczenie o niepełnosprawności.
5. Uczniowie klas II, III i IV którzy zostali przyjęci do szkoły i złożą podanie po upływie terminu rekrutacji, zostają umieszczeni na liście rezerwowej
6. W przypadku uczniów klas II, III i IV przeprowadzone zostanie postępowanie rekrutacyjne, oparte o jednolite kryteria naboru (załącznik nr 1). Do internatu przyjmowane są osoby, które w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskają najwięcej punktów, do wyczerpania liczby miejsc.
7. Wychowanek, który mieszkał w internacie i został ukarany za przewinienia zawarte w Regulaminie internatu §9 pkt. III podpunkt 1-9 zostanie przesunięty na listę rezerwową.
8. W przypadku zwolnienia się miejsca w internacie zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca zgodnie z listą rezerwową ustaloną przez komisję.
9. Po zakwaterowaniu i rozmieszczeniu uczniów w pokojach, w przypadku rezygnacji z miejsca w internacie będą przyjmowane kolejne osoby z listy rezerwowej z uwzględnieniem płci (chłopak za chłopaka, dziewczyna za dziewczynę).
10. Uczeń, który został przyjęty do internatu, a nie zakwaterował się w ciągu 7 dni od daty przyjęcia zostaje skreślony z listy wychowanków.
11. W przypadku, gdy liczba uczniów ubiegających się o miejsce w internacie jest mniejsza niż liczba dostępnych miejsc, wszyscy chętni zostają przyjęci bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.

V.

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół wraz z listą uczniów przyjętych do internatu, który zatwierdza Dyrektor Szkoły.
2. W dniu zakończenia rekrutacji lista osób przyjętych do internatu zostanie udostępniona w sekretariacie szkoły. Wyniki rekrutacji będą indywidualnie przekazane w formie wiadomości na e-dzienniku.

3. Uczniowie, którzy zostali przyjęci do Liceum Ogólnokształcącego, ale wycofali dokumenty ze szkoły, zostają skreśleni z listy przyjętych do internatu.
4. Pozostałe wolne miejsca zostają rozdysponowane pomiędzy uczniów oczekujących na miejsce w internacie zgodnie z listą rezerwową, ustaloną przez komisję.

VI.

1. Mieszkańcy internatu Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Zawadzkiego, meldowani są na pobyt czasowy, na okres nauki.

§11

Dokumentacja

I. Obowiązująca dokumentacja:

1. Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej
2. Dzienniki zajęć.
3. Zeszyt uwag.
4. Karty wyjść i wyjazdów.
5. Indywidualne karty wychowanków.
6. Oświadczenie rodziców i wychowanków zawiera:
 - a) akceptację Regulaminu Internatu,
 - b) informację o stanie zdrowia,
 - c) zgodę na pomiar temperatury,
 - d) akceptację warunków mieszkaniowych,
 - e) zgodę na wyjście z internatu w wyznaczonym czasie wolnym,
 - f) zgodę na samodzielny powrót do domu,
 - g) zgodę na przeprowadzenie badania alкотestem,lub badanie testowe na zawartość środków psychoaktywnych,
7. Procedury postępowania w sytuacjach trudnych wychowawczo.
8. Księga wychowanków.
9. Księga meldunkowa.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkich mieszkańców internatu.
2. Kierownik Internatu przedstawia treść Regulaminu Internatu wychowankom oraz ich rodzicom/opiekunom prawnym.
3. Szkoła oraz pracownicy internatu nie ponoszą odpowiedzialności za działania wychowanków w czasie wolnym po opuszczeniu internatu lub w przypadku samowolnego opuszczenia internatu.
4. Szkoła oraz pracownicy internatu nie ponoszą odpowiedzialności materialnej za prywatne rzeczy wychowanków.
5. Opiekunowie prawni akceptując treść niniejszego regulaminu jednocześnie zrzekają się roszczeń wobec szkoły i wychowawców internatu w przypadku nie przestrzegania regulaminu przez wychowanka.

DYREKTOR
Liceum Ogólnokształcącego
im. Wł. Zawadzkiego w Wisznicach
mgr Izabela Sokołowska